



発行：一般社団法人 福岡県臨床衛生検査技師会（〒812-0054 福岡市東区馬出4-10-1 ナースプラザ福岡内）

編集責任者：池上 新一

TEL & FAX：092-405-9033

<http://fukuokaamt.or.jp/>

★異動・退会・その他変更等ご不明なことがございましたら 福臨技事務局へご連絡ください。

☆入退会の手続きおよび会費納入は日本臨床衛生検査技師会（日臨技）へお願いします。

★日本臨床衛生検査技師会 無料職業紹介事業 <http://jamtjamtis.jamt.or.jp/Jeo/Account/Home.aspx>

福臨技主催の各会議および研修会については、現地開催は避け、zoomによるオンラインで行う事としております。

開催形式につきましては、福臨技ホームページを閲覧いただき、不明な点があれば事務局にお尋ね下さい。

タスク・シフト/シェアに関する

厚生労働大臣指定講習会開催について

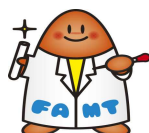
令和4年2月19日（土曜日）開催分につきましては新型コロナウイルスの感染拡大により延期といたしました。

振り替えとなります講習会は 4月23（土）に開催し、現在お申込みいただいている受講生全員をこの講習会にそのままスライドする事といたしました。

この延期しました日程に参加できないな場合は、ご自身で申込をキャンセルしていただき、ご都合の良い日に再度申し込みいただきますようお願いいたします。

なお、今回お支払いいただいた受講料は再申し込みの受講料とし、日臨技でお預かりする形となります。

ご都合のよい講習会をお申込みいただく際にお預かりしていた受講料を充当いたしますので、ご了承下さい。



タスク・シフト/シェアに関する

厚生労働大臣指定講習会基礎講習受講方法

1. 日臨技ホームページバナーの「タスク・シフト/シェアに関する厚生労働大臣指定講習会」をクリック
2. 最下段「講習会に参加を申し込む」をクリック
3. 最下段「受講に際しての注意事項を確認しました。講習会申込に進みます。」にチェックを入れ、「講習会申し込はこちら」をクリック
4. 会員は最下段左、「タスク・シフト厚生労働大臣指定講習会の受講申請をする」をクリック
5. 会員番号とパスワードを入力し、「タスク・シフト厚生労働大臣指定講習会を受講します」をクリック
6. 会員メニューの厚生労働大臣指定講習会のタブを開く
7. 履修プロセスを上から順に講義受講して下さい。

※注意【基礎3】 誘発電位等までの基礎講習が修了しないと厚生労働大臣指定講習会は受講できません。

受講終了後、実技研修の事前参加申請より実技講習の申し込みとなります。

【2月県技師会予定】

- 2/5 九州支部会議
- 2/9 理事会
- 2/16 日臨技九州支部学会（第56回）実行委員会
- 2/28 70周年記念式典実行委員会

今月の求人掲示板

★掲載希望施設は福臨技ウェブサイトの『各種届出様式』コーナーから『求人情報掲載申込書』（Excelファイル）をダウンロードし、**掲載希望月の前月15日まで**に E-mailで事務局へお送りください。

サイト掲載期間は原則1ヶ月です。翌月以降の掲載をご希望の場合は、再度事務局までご連絡下さいますようお願いいたします。

- ◆福岡県社会保険医療協会 社会保険 直方病院
- ◆PCL福岡 病理・細胞診センター
- ◆医療法人 秋桜会 新中間病院
- ◆公益財団法人 福岡県メディカルセンター
- ◆福岡大学西新病院

会費納入および入退会についてのご案内

日臨技および県技師会の年会費は、規程により前納制となっております。

令和4年度の会費納入および退会手続きにつきましては、日臨技ホームページまたは

1月に日臨技から送付されております

【JAMTmagazine 1月号】P36～40を
ご一読下さいますようお願いいたします。

<http://jamt.jamtis.jamt.or.jp/Jamtis/Account>

【web研修会参加者様へのお願い】

○参加までの手順および注意点

1. 福臨技ホームページ等で開催確認
2. 日臨技ホームページの「研修会・学会事前申込」より事前参加登録を行う
※事前参加登録のない方は、受講できません
※登録の際、自身のメールアドレスの登録が完了していることをご確認ください
3. 開催前日もしくは前々日に、登録しているメールアドレスに、web研修会のURL、ID、パスワードが届きます
4. 開催日はメールで届いたURLにアクセスし、web研修会へご参加ください
5. 参加には人数制限があります
URLの貸し借りはしないでください
6. 複数の方が1台のPCで参加する場合も、各自事前参加登録をお願いします
7. 参加後の注意点
※マイクおよびビデオは、OFFにしてください
※名前は、ご自身の会員番号とフルネームの記載をお願いします
※参加後、自身の画像の名前部分をクリックすると変更が可能です

○参加後のレポート提出（必須です）

1. 福臨技ホームページ各種様式より、web研修会専用のレポート用紙をダウンロードもしくはGoogleフォームで提出
2. 開催日の1週間後までに提出ください
3. 未提出の場合、参加登録ができませんので生涯教育点数は付加されません

